

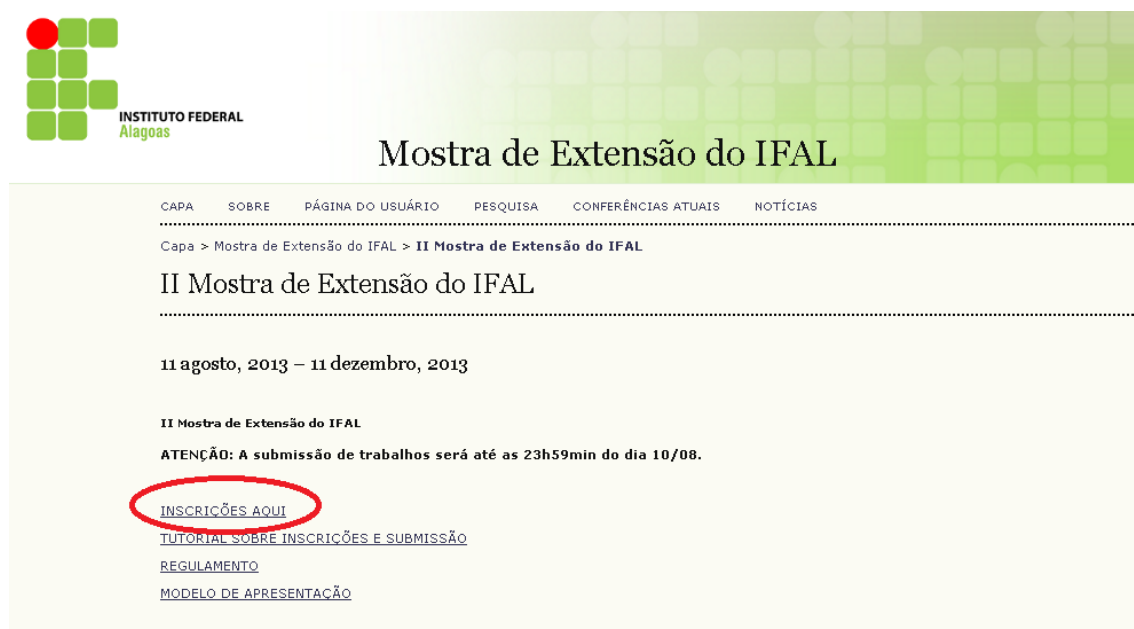
COMO SUBMETER UM TRABALHO PARA A II MOSTRA DE EXTENSÃO DO IFAL 2013

Este pequeno tutorial tem como objetivo mostrar de forma simplificada o processo de submissão de trabalhos.

Antes de efetuar uma submissão é necessário realizar o cadastro no sistema. A seguir, encontram-se todas as etapas para a realização do mesmo.

Cadastro

Para efetuar um novo cadastro basta acessar o endereço <http://congressos.ifal.edu.br/index.php/moex/moex2/index> e em seguida clicar em “[INSCRIÇÕES AQUI](#)”, como mostra a figura abaixo:



Na próxima página deve-se digitar os dados “cadastrais obrigatórios - marcados com “*” e em seguida clicar em “Criar”.

INSTITUTO FEDERAL Alagoas

Mostra de Extensão do IFAL

CAPA SOBRE ACESSO CADASTRO PESQUISA CONFERÊNCIAS ATUAIS NOTÍCIAS

Capa > Mostra de Extensão do IFAL > II Mostra de Extensão do IFAL > **Cadastro**

Cadastro

Preencha o formulário para se cadastrar no sistema.
[Clique aqui](#) caso já seja cadastrado no sistema ou em outra conferência do portal.

Perfil

Login*

Senha*

Repetir senha*

Prenome*

Sobrenome*

Iniciais Joan Alice Smith = JAS

Sexo

Instituição*

E-mail*

URL

Fone

Endereço postal

País

Confirmação ☒ Enviar e-mail de confirmação incluindo login e senha

Idiomas conhecidos ☐ English ☐ Español (España) ☐ Português (Brasil)

Cadastrar como ☒ Leitor: Receber notificação via e-mail da publicação de apresentações.

Criar Cancelar

* Indica campo obrigatório

Política de Privacidade

Os nomes e endereços informados nesta conferência serão usados exclusivamente para os serviços prestados por este evento, não sendo disponibilizados para outras finalidades ou a terceiros.

SISTEMA ELETRÔNICO DE ADMINISTRAÇÃO DE CONFERÊNCIAS

[Ajuda](#)

USUÁRIO

Login

Senha

☐ Lembrar de mim

Acesso

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Assinar / Cancelar assinatura de notificações](#)

CONTEÚDO DA CONFERÊNCIA

Pesquisa

Todos

Procurar

- [Por Conferência](#)
- [Por Autor](#)
- [Por Título](#)

TAMANHO DA FONTE

INFORMAÇÃO

- [Para leitores](#)
- [Para Autores](#)

Caso o participante já tenha uma conta no OCS (em virtude de outras conferências), basta acessar o link “clique aqui”, disponível na página de cadastro.

Mostra de Extensão do IFAL

CAPA SOBRE ACESSO CADASTRO PESQUISA CONFERÊNCIAS ATUAIS NOTÍCIAS

Capa > Mostra de Extensão do IFAL > II Mostra de Extensão do IFAL > **Cadastro**

Cadastro

Preencha o formulário para se cadastrar no sistema.

[Clique aqui](#) caso já seja cadastrado no sistema ou em outra conferência do portal.

Perfil

Login*

Senha* O login deve conter apenas letras minúsculas (a-z), números (0-9), sublinhados (_) e hífens (-).

Repetir senha* A senha deve ter no mínimo 6 caracteres.

Prenome*

Sobrenome*

Iniciais Joan Alice Smith = JAS

Sexo

Instituição*

SISTEMA ELETRÔNICO DE
ADMINISTRAÇÃO DE
CONFERÊNCIAS

[Ajuda](#)

USUÁRIO

Login

Senha

☐ Lembrar de mim

[Acesso](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Assinar / Cancelar assinatura de notificações](#)

CONTEÚDO DA CONFERÊNCIA

Pesquisa

Todos

[Pesquisar](#)

Procurar

- [Por Conferência](#)
- [Por Autor](#)
- [Por Título](#)

Em seguida inserir o “login e a senha” nos campos abaixo e clicar em criar para criar a conta de usuário na conferencia.

Mostra de Extensão do IFAL

CAPA SOBRE ACESSO CADASTRO PESQUISA CONFERÊNCIAS ATUAIS NOTÍCIAS

Capa > Mostra de Extensão do IFAL > II Mostra de Extensão do IFAL > **Cadastro**

Cadastro

Preencha o formulário para se cadastrar no sistema.

[Clique aqui](#) caso **não** seja cadastrado em outra conferência do portal.

Perfil

Digite o login e senha para cadastrar-se na conferência.

Login*

Senha*

Cadastrar como ☒ Leitor: Receber notificação via e-mail da publicação de apresentações.

[Criar](#) [Cancelar](#)

* Indica campo obrigatório

SISTEMA ELETRÔNICO DE
ADMINISTRAÇÃO DE
CONFERÊNCIAS

[Ajuda](#)

USUÁRIO

Login

Senha

☐ Lembrar de mim

[Acesso](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Assinar / Cancelar assinatura de notificações](#)

CONTEÚDO DA CONFERÊNCIA

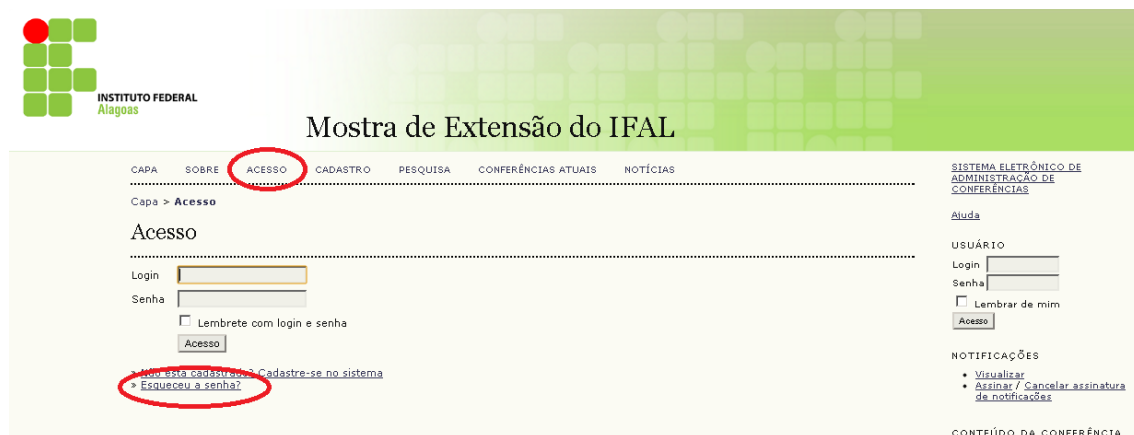
Pesquisa

Todos

[Pesquisar](#)

Procurar

Caso o usuário não se lembre do “login e a senha” cadastrada no sistema OCS, basta clicar na guia “Acesso” e clicar em “Esqueceu a Senha?”.




The screenshot displays the website of the Instituto Federal de Alagoas (IFAL). The header features the IFAL logo and the text "Mostra de Extensão do IFAL". A navigation menu includes links for "CAPA", "SOBRE", "ACESSO", "CADASTRO", "PESQUISA", "CONFERÊNCIAS ATUAIS", and "NOTÍCIAS". The "ACESSO" link is circled in red. Below the navigation menu, the "Acesso" section is visible, containing login fields for "Login" and "Senha", a checkbox for "Lembrete com login e senha", and an "Acesso" button. A link for "Esqueceu a senha?" is also present and circled in red. On the right side, there is a section for "SISTEMA ELETRÔNICO DE ADMINISTRAÇÃO DE CONFERÊNCIAS" with a "Ajuda" link and a "USUÁRIO" section with login fields and a "Lembrar de mim" checkbox. Below this, there is a "NOTIFICAÇÕES" section with links for "Visualizar", "Assinar / Cancelar assinatura de notificações", and "Acesso".

Em seguida digitar o email utilizado para se cadastrar no Sistema e clicar em Nova senha. Uma mensagem será enviada para sua caixa de e-mail contendo o login e a senha de acesso.

Submissão do Trabalho

Para submeter um trabalho deve-se primeiramente efetuar login no sistema, em seguida, na página do usuário, clicar no link “Nova Submissão”:



The screenshot displays the user interface of the IFAL system. At the top left is the logo of the Instituto Federal de Alagoas (IFAL). The main header reads 'Mostra de Extensão do IFAL'. Below this is a navigation bar with links: CAPA, SOBRE, PÁGINA DO USUÁRIO, PESQUISA, CONFERÊNCIAS ATUAIS, and NOTÍCIAS. The breadcrumb trail indicates the current location: 'Capa > II Mostra de Extensão do IFAL > Página do usuário'. The page title is 'Página do usuário'. Below the title, there is a section for 'Mostra de Extensão do IFAL' with a table of statistics:

II Mostra de Extensão do IFAL	
> Diretor	0 Não designado
> Diretor de Modalidade	0 Em avaliação
> Autor	1 Ativa
> Avaliador	0 Ativa

To the right of the table are two links: '[Notificar Usuários]' and '[Nova submissão]'. The '[Nova submissão]' link is circled in red. Below the table, there is a section titled 'Mesclar cadastro' with links: '> [Editar meu perfil](#)', '> [Alterar minha senha](#)', and '> [Sair do sistema](#)'.

Na página “Passo 1” aparecerá as diretrizes para a submissão do “Trabalho”. Vale lembrar que o acesso a próxima etapa só ocorre após a marcação de todos os requisitos descritos na guia “Diretrizes de Submissão”. Selecione o seu campus de origem, verifique se o seu trabalho atende a todos os requisitos e após a marcação de todas as diretrizes, clique em “Salvar e Continuar”.

Capa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão

Passo 1. Iniciar Submissão

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. CONFIRMAÇÃO

Após seu cadastro, os autores devem seguir os 5 passos de submissão por meio da interface do sistema para submissão e transferência de manuscritos e informações relevantes (com opção de transferir, inclusive, documentos suplementares, como resultados de pesquisa e outros recursos). Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [Administrador do OCS](#) via e-mail.

Campus de origem do autor

Selecione o seu campus de origem

Modalidade*

Selecione o seu campus de origem

Diretrizes para Submissão

Certifique-se que a submissão está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.

☐

Submissão do trabalho de extensão

☐

- Todos os arquivos deverão estar em formato pdf, ppt, pptx, odp e possuírem tamanho de até 5 megabytes

Declaração de Direito Autoral

Autores que submetem a esta conferência concordam com os seguintes termos:

a) Autores mantêm os direitos autorais sobre o trabalho, permitindo à conferência colocá-lo sob uma licença [Licença Creative Commons Attribution](#), que permite livremente a outros acessar, usar e compartilhar o trabalho com o crédito de autoria e apresentação inicial nesta conferência.

b) Autores podem abrir mão dos termos da licença CC e definir contratos adicionais para a distribuição não-exclusiva e subsequente publicação deste trabalho (ex.: publicar uma versão atualizada em um periódico, disponibilizar em repositório institucional, ou publicá-lo em livro), com o crédito de autoria e apresentação inicial nesta conferência.

c) Além disso, autores são incentivados a publicar e compartilhar seus trabalhos online (ex.: em repositório institucional ou em sua página pessoal) a qualquer momento antes e depois da conferência.

Comentários ao Diretor da Conferência

Digite o texto (opcional)

Salvar e continuar

Cancelar

* Indica campo obrigatório

No Passo 2, anexe o arquivo do trabalho nos formatos pdf, ppt, pptx, odp, com tamanho de até 5 megabytes e em seguida clique em “Transferir”. Após a transferência, clique em “Salvar e Continuar”.

Passo 2. Transferência do Manuscrito

1. INÍCIO **2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO** 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. CONFIRMAÇÃO

Para transferir um manuscrito para o sistema, execute os seguintes passos:

1. Nesta página, clique em Procurar (Browse, se o idioma do navegador for inglês , ou Escolher Arquivo), abrindo uma janela de seleção Escolha Arquivo (Enviar Arquivo) para localizar o documento no disco rígido do seu computador.
2. Localize o documento desejado e selecione-o.
3. Clique em Abrir na janela, que colocará o nome do documento no campo respectivo do formulário de envio.
4. Clique em Transferir, para enviar o documento do seu computador para o servidor de hospedagem do sistema. O sistema dará um novo nome ao documento seguindo os padrões pré-definidos.
5. Uma vez transferido, clique em Salvar e Continuar no final da página.

Após seu cadastro, os autores devem seguir os 5 passos de submissão por meio da interface do sistema para submissão e transferência de manuscritos e informações relevantes (com opção de transferir, inclusive, documentos suplementares, como resultados de pesquisa e outros recursos). Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [Administrador do OCS](#) via e-mail.

Documento da Submissão

Nenhum documento transferido.

Transferir documento da submissão

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado

Transferir

Salvar e continuar

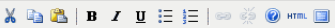

Cancelar

No 3º Passo, deve – se incluir os dados dos autores (Os dados do apresentador já estarão preenchidos, pois este será o autor principal), em seguida preencher o título do projeto submetido e por último clicar em “Salvar e Continuar”.

Passo 3. Metadados da Submissão (Indexação)

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. **INCLUSÃO DE METADADOS** 4. CONFIRMAÇÃO

Autores

Prenome*	<input type="text" value="PROEX"/>
Nome do meio	<input type="text"/>
Sobrenome*	<input type="text" value="IFAL"/>
E-mail*	<input type="text" value="proex.ifal@gmail.com"/>
URL	<input type="text"/>
Instituição	<div><input type="text" value="IFAL"/> <div></div></div>
País	<div>(Sua instituição, por exemplo "Simon Fraser University") <input type="text"/></div>
Resumo da Biografia (Ex.: departamento e área)	<div><input type="text"/> <div></div></div>

Título

Título*

Indexação

Idioma
Português=pt; English=en; French=fr; Spanish=es. [Códigos Adicionais](#).

Agências de Fomento

Indique as agências que fomentaram ou patrocinaram o trabalho.

Agências

* Indica campo obrigatório

No 5º passo, clique em “Concluir submissão” para finalizar o processo de submissão do trabalho.



INSTITUTO FEDERAL
Alagoas

Mostra de Extensão do IFAL

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [CONFERÊNCIAS ATUAIS](#) [NOTÍCIAS](#)

Capa > Usuário > Autor > Submissões > **Nova submissão**

Passo 5. Confirmação da Submissão

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS **4. CONFIRMAÇÃO**

Após concluídos e verificados os passos anteriores, clique em Concluir Submissão para enviar seu manuscrito para a conferência Mostra de Extensão do IFAL. Um e-mail de confirmação será enviado e a situação da submissão, dentro do processo editorial, pode ser acompanhada entrando no sistema. Agradecemos seu interesse em contribuir com trabalhos para a conferência Mostra de Extensão do IFAL.

Resumo de Documentos

ID	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	TIPO	TAMANHO DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA
8074	REGULAMENTO II MOSTRA DE EXTENSÃO.PDF	Documento da Submissão	171KB	25-07

Concluir Submissão Cancelar